

## Antrag auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG)

<b>Antrag für die Zeit ab</b> (Der Antrag kann rückwirkend frühestens für die Zeit ab dem 1. des Vormonats gestellt werden)		
<b>Früherer Bezug von UVG-Leistungen</b>	<b>Bisher zuständige Stelle</b>	<b>Bisheriges Aktenzeichen</b>
<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, bis		

### Angaben zu dem Kind, für das die Leistungen beantragt werden

<b>Anrede</b>	<b>Name, Vorname</b>		<b>Geburtsdatum *)</b>
<b>Geburtsort *)</b>		<b>Kind wurde in einer Ehe geboren</b>	<b>Staatsangehörigkeit</b>
		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
<b>Gültige Aufenthaltserlaubnis vorhanden *)</b>		<b>Kind lebt dauerhaft bei Antragsteller/in *)</b>	<b>Wenn ja, seit</b>
Nur bei Nicht-EU-Angehörigen: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
<b>Straße und Hausnummer</b>		<b>PLZ</b>	<b>Wohnort</b>

### Zusatzangaben zum vorgenannten Kind, wenn es 15 Jahre oder älter ist

<b>Aktueller Bildungsstand *)</b>	
<input type="checkbox"/> Schulbesuch <input type="checkbox"/> Ausbildung/Studium <input type="checkbox"/> Erwerbstätigkeit <input type="checkbox"/> Sonstiges:	
<b>Name der Schule</b>	<b>Ort der Schule</b>
<b>(Ggf. angestrebter) Schulabschluss</b>	
<input type="checkbox"/> Hauptschulabschluss <input type="checkbox"/> Realschulabschluss <input type="checkbox"/> Abitur <input type="checkbox"/> Sonstiges:	
<b>Schulbesuch (voraussichtlich) bis</b>	<b>Studium / Erwerbstätigkeit ab</b>

### Einkommen / Einnahmen des Kindes

<b>Lohn / Gehalt vorhanden *)</b> (z.B. aus Ausbildung, Erwerbstätigkeit, Bundesfreiwilligendienst, FSJ, Land- und Forstwirtschaft)		<b>Wenn ja, seit</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
<b>Kindergeld / Kindergeldähnliche Leistungen *)</b> (eigener Bezug durch das Kind)	<b>Einnahmen aus Vermögen *)</b> (z.B. Kapitaleinkünfte, Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung)	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
<b>Halbwaisenbezüge *)</b>	<b>SGB II – Leistungen *)</b>	<b>SGB XII – Leistungen *)</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt
<b>Sonstige Einkünfte *)</b>	<b>Wenn ja, Art der sonstigen Einkünfte</b> (z.B. Steuererstattungen, Schadenersatzleistungen)	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

### Angaben zu dem Elternteil, bei dem das Kind lebt (Antragstellender Elternteil)

Anrede	Akad. Grad	Name, Vorname	Geburtsdatum
Antragsteller/in ist		Staatsangehörigkeit	Gültige Aufenthaltserlaubnis vorhanden *)
<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater			Nur bei Nicht-EU-Angehörigen: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Straße und Hausnummer oder Postfachnummer		PLZ	Wohnort
Telefonnummer		E-Mail-Adresse	
Bankverbindung (IBAN)		BIC	Name der Bank
Name, Vorname des Kontoinhabers			Anrede Akad. Grad
<b>Familienstand des antragstellenden Elternteils</b>			
Ehegatten / Eingetragene Lebenspartner leben dauernd getrennt, wenn keine häusliche Gemeinschaft besteht und mindestens einer diese Gemeinschaft nicht wiederherstellen will. Eine Trennung aus beruflichen / politischen Gründen genügt nicht.			
<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> dauernd getrennt lebend <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft			
<b>Steuerklasse</b>			
<input type="checkbox"/> Klasse I <input type="checkbox"/> Klasse II <input type="checkbox"/> Klasse III <input type="checkbox"/> Klasse IV <input type="checkbox"/> Klasse V <input type="checkbox"/> Klasse VI			
Leistungen nach SGB II *)		Wenn ja: Mtl. Bruttoeinkommen ohne SGB II-Leistung	Leistungen nach SGB XII *)
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt		EUR	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> beantragt

### Vaterschaft zu dem Kind

Vater bekannt?	Vaterschaft anerkannt/festgestellt *)	Laufende gerichtliche Verfahren *)
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Vaterschafts <u>feststellung</u> <input type="checkbox"/> Vaterschafts <u>anfechtung</u>
Ist der in der Geburtsurkunde eingetragene Vater der leibliche Vater des Kindes?		
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

### Anderer Elternteil des Kindes

Anderer Elternteil ist	Lebt voraussichtlich für mindestens 6 Monate in Krankenhaus, Heil-/Pflegeanstalt oder Haft *)		
<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt		
Anrede	Akad. Grad	Name, Vorname	Geburtsdatum
Geburtsort		Staatsangehörigkeit	Verstorben <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Straße und Hausnummer oder Postfachnummer		PLZ	Wohnort
Telefonnummer		E-Mail-Adresse	
Betreuung des Kindes auch durch diesen Elternteil		Wenn ja, detaillierter Betreuungsumfang (z.B. Tage / Woche)	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein			

## Einkünfte des anderen Elternteils

<b>Einkünfte aus Erwerbstätigkeit</b>	<b>Krankengeld</b>	<b>Rente / Pension</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt
<b>Name und Ort des Arbeitgebers</b>		<b>Name und Ort der Krankenversicherung</b>
<b>Arbeitslosengeld I</b>	<b>Arbeitslosengeld II</b>	<b>Grundsicherung nach dem SGB XII</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt
<b>Einnahmen aus Vermögen</b> (Kapitaleinkünfte, Zinsen, Einkünfte aus Vermietung/Verpachtung)		<b>Sonstige Einnahmen</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt		<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> unbekannt

## Beistandschaft / Anwaltliche Vertretung des Kindes

<b>Ist aktuell ein Beistand oder Rechtsanwalt tätig?</b>		<b>Die Interessen des Kindes werden aktuell vertreten durch</b>	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		<input type="checkbox"/> Rechtsanwalt <input type="checkbox"/> Beistand (Jugendamt)	
<b>Aufgaben / Mandat</b>		<b>Aktenzeichen Rechtsanwalt / Beistand</b>	
<input type="checkbox"/> Vaterschaftsfeststellung <input type="checkbox"/> Geltendmachung Kindesunterhalt			
<b>Anrede</b>	<b>Akad. Grad</b>	<b>Name, Vorname des Rechtsanwalts oder Bezeichnung des Jugendamtes</b>	
<b>Straße und Hausnummer oder Postfachnummer</b>		<b>PLZ</b>	<b>Ort</b>
<b>Telefonnummer</b>		<b>E-Mail-Adresse</b>	

## Unterhaltstitel und Unterhaltszahlungen

<b>Unterhaltstitel gegen anderen Elternteil vorhanden *)</b>	<b>Bezeichnung des Unterhaltstitels</b> (Urkunde, Beschluss, Urteil, Vergleich)	<b>Name und Ort</b> des Gerichts / Jugendamts / Notars
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
<b>Zahlt der andere Elternteil regelmäßig Unterhalt?</b> Berücksichtigen Sie ggf. auch Vorauszahlungen, die der andere Elternteil gezahlt hat, um den Unterhalt zukünftig sicherzustellen sowie sonstige Leistungen wie z. B. Kindergarten-, Kindertagesstättenbeiträge, Gebühren für Musikunterricht. Weisen Sie ggf. separat nach, welche Zahlungen für welchen Zweck tatsächlich geleistet wurden. Sofern der andere Elternteil keinen regelmäßigen Unterhalt zahlt, ist die Vorlage von Unterlagen wichtig, aus denen Ihre Bemühungen hervorgehen, den Unterhalt zu realisieren. Hilfreich sind z.B. Dokumente, mit denen Sie den anderen Elternteil angemahnt oder verklagt haben, ggf. auch Strafanzeige wegen Unterhaltspflichtverletzung erstattet haben.		
<b>Regelmäßige Zahlung des anderen Elternteils *)</b>	<b>Wenn ja, Zeitpunkt der letzten Zahlung</b>	<b>Höhe in EURO *)</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		

## Angaben zu weiteren gemeinsamen Kindern des antragstellenden und des anderen Elternteils

Akad. Grad	Name, Vorname	Geburtsdatum	Lebt bei
			<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/>

## Wichtige Hinweise

### Folgende Unterlagen / Nachweise sind vorzulegen

Alle nachzuweisenden Angaben sind mit \*) im Antrag gekennzeichnet.  
Je nach Angabe kann der Nachweis durch folgende Unterlagen erfolgen:

- Geburtsurkunde oder Abstammungsurkunde des Kindes oder Auszug aus dem Familienbuch, ggf. gleichwertiger Nachweis
- Nachweis über ggf. erfolgte Namensänderungen des Kindes
- Meldebescheinigung des Kindes
- Aufenthaltserlaubnis des antragstellenden Elternteils und des Kindes (sofern Nicht-EU-Angehörige)
- Schul-/Ausbildungsbescheinigung des Kindes (sofern 15 Jahre oder älter)
- Ggf. Einkommensnachweis des Kindes, ggf. auch über Halbweisenbezüge o.ä.
- Ggf. Nachweis über den SGB II- / SGB XII-Bezug des antragstellenden Elternteils und des Kindes
- Ggf. Scheidungsurteil
- Ggf. Nachweis der Vaterschaft (sofern sich dies nicht aus der Geburtsurkunde ergibt)
- Ggf. Nachweis lfd. Vaterschafts- oder Anfechtungsverfahren
- Ggf. Sterbeurkunde des anderen Elternteils oder gleichwertiger Nachweis
- Ggf. Aufenthaltsnachweise des anderen Elternteils (sofern in Krankenhaus, Heil- oder Pflegeanstalt, Haft)
- Ggf. Unterhaltstitel (Urkunde, Beschluss, Urteil) des Kindes
- Ggf. Nachweis der Unterhaltszahlungen für das Kind, z.B. Kontoauszüge, Quittungen
- Ggf. Nachweis über Bemühungen (eines Rechtsanwalts) zur Unterhaltsgeltendmachung

## Erklärung

### Erklärung des antragstellenden Elternteils

Ich versichere, dass ich den Antrag nach bestem Wissen und Gewissen ausgefüllt und alle Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht habe. Ich verpflichte mich, alle Änderungen zu den Angaben in diesem Antrag, die Auswirkungen auf die Leistung haben könnten, unverzüglich mitzuteilen.

Das Merkblatt zum UVG, insbesondere über die Leistungen, Anspruchsvoraussetzungen und Mitteilungspflichten habe ich erhalten. Mir ist bewusst, dass ich dessen Inhalt zu beachten habe.

Mir ist bekannt, dass eine Verletzung dieser Pflicht als Ordnungswidrigkeit mit einer Geldstrafe geahndet werden kann. Betrug kann nach dem Strafgesetzbuch mit einer Freiheitsstrafe geahndet werden. Zu Unrecht gewährte Leistungen sind an den Sozialleistungsträger zurück zu zahlen.

Mir ist bekannt, dass die verspätete Vorlage fehlender Nachweise zu Verzögerungen in der Bearbeitung oder zur Versagung der Leistung führen kann.

Über die Datenschutzbestimmungen und meine diesbezüglichen Rechte wurde ich informiert.

## Unterzeichnung

Ort und Datum	Unterschrift des antragstellenden Elternteils